Demande de mise à disposition DE MATÉRIELS

Ambazac
Ville nature

M./Mme :.....

Adresse : .....

Mail : .....@ ..... : .....

Agissant :

☐ En son nom propre
☐ Pour le compte de .....

À l'occasion de : .....

Qui aura lieu : Du .....à …….....H .....
Au .....à …….....H .....

Nombres de personnes participantes : .....

Matériel(s) nécessaire(s) :

☐ Forfait manifestation sur le site
☐ Mise à disposition hors Muret : la table avec le nombre de chaises correspondantes
☐ Mise à disposition de chaises (lot de 10) ou de bancs (lot de 3)
☐ Coffret électrique
☐ Barnum

Nombres de matériels :

Tables.....

Bancs.....

Chaises.....

Barrières manifestation : .....

Barnum : .....

(Important : fournir un plan d'implantation)

À ....., le ...../...../..... ***Signature du demandeur :***

Demande à retourner à reservationsalle@ambazac.fr ou au secrétariat de mairie : la demande ne peut *être considérée comme satisfaite et acceptée que lorsqu'un courrier (ou mail) d'avis favorable vous sera retourné revêtu de l'accord de la signature du maire, d'un(e) adjoint(e) ou du directeur (trice) des services de la mairie.*

PARTIE RESERVÉE À L'ADMINISTRATION

☐ ***Avis favorable*** ☐ ***Avis défavorable*** ***À Ambazac, le ...../...../.....***

Montant : € ***Mme le Maire, Peggy BARIAT***